

**BEHANDLING AF PERSONOPLYSNINGER OM BEBOERE
HOS
BRABRAND BOLIGFORENING**

1.	Indledende bemærkninger	3
1.1	Formål	3
1.2	Dataansvar	3
2.	Behandling af persondata relateret til udlejning mv.....	3
2.1	Oprettelse af sag	3
2.2	Økonomiske forhold	4
2.3	Oplysninger om sygdom og funktionsnedsættelser mv.	4
2.4	Strafbare forhold	4
2.5	Vores behandling af oplysningerne.....	5
3.	Behandling af persondata i anden sammenhæng	5
3.1	Husordensklager	5
3.2	Vaskeri.....	5
3.3	Co2-niveau	6
3.4	Vand	6
3.5	Varme.....	6
3.6	El	6
3.7	Dørkort/nøglelogin.....	6
3.8	Tv-overvågning	7
3.9	Tv-kanaler.....	7
3.10	Parkering.....	7
3.11	Venteliste	8
4.	I forbindelse med og efter fraflytning	8
4.1	Oplysninger om opsigelse og baggrunden mv.....	8
5.	Videregivelse, offentliggørelse og sletning	8
5.1	Modtagere	8
5.2	Offentliggørelse.....	9
5.3	Sletning af data.....	10
6.	Dine rettigheder	10

7.	Kontaktoplysninger	11
7.1	Boligorganisationen	11
7.2	Datatilsynet	11

1. Indledende bemærkninger

1.1 Formål

Hos Brabrand Boligforening vil vi løbende, både elektronisk og på anden systematisk måde behandle forskellige persondata om dig. Vi er derfor forpligtede til at orientere dig om, hvilke oplysninger om dig vi indhenter, registrerer, videregiver eller i øvrigt behandler.

Formålet med behandlingen af dine oplysninger er overordnet set administration af dit lejeforhold i henhold til de gældende regler herfor.

1.2 Dataansvar

Brabrand Boligforening er dataansvarlig for de oplysninger, der behandles af os i forbindelse med lejeforholdet, og boligforeningen har således i henhold til persondataloven ansvaret for, at dine personoplysninger behandles lovligt.

2. Behandling af persondata relateret til udlejning mv.

2.1 Oprettelse af sag

Når du lejer en bolig, opretter vi en sag i vores it-system. Her registrerer vi en række forskellige personoplysninger, der som udgangspunkt stammer fra dig selv.

Vi registrerer bl.a. identifikationsoplysninger, herunder dit navn, adresse, privat- og arbejdstelefonnumre og e-mailadresse. Der registreres desuden medlemsnummer/opskrivningsnummer samt oplysninger om husstandens størrelse og sammensætning, herunder antal hjemmeboende børn og eventuelle værgeforhold mv.

Herudover registreres oplysninger om, hvorvidt boligen er blevet anvist af kommunen, om der modtages økonomisk støtte til lejen fra kommunen, eller om du har et kommunalt beboerindskudslån.

Hvis du bor i en almen ungdomsbolig, hvor lejeforholdet er betinget af, at du under uddannelse indhenter og behandler vi også oplysning om din uddannelsesmæssige status.

Hvis du får tildelt din bolig i henhold til udlejningsaftale med Aarhus Kommune, behandler vi dokumentation for opfyldelse af betingelserne for fortrin.

2.1.6 Grundlaget for de oplysninger vi behandler under punkterne 2.1.1-2.1.5, er, at behandlingen af oplysningerne er nødvendig, for at kunne opfylde den lejekontrakt, du har indgået med os. Retsgrundlaget er databeskyttelseslovens § 6, stk. 1, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra b.

Herudover beder vi om samtykke til at behandle dit personnummer (CPR-nummer). Dette sker, da vi har behov for at kunne identificere dig, dels grundet det løbende mellemværende mellem os, dels af praktiske og administrative hensyn. Dit personnummer vil også kunne blive brugt i forbindelse med overførsel via NemKonto, tilmelding til forsyningsselskaber, fremsendelse af breve til e-boks og til brug ved digital signatur.

2.2 Økonomiske forhold

Der er en række situationer, hvor vi som boligforening må behandle oplysninger om dine økonomiske forhold. Dette kan fx være oplysning om, at du er i arbejde og dermed opfylder betingelserne for fortrin i visse afdelinger, at du har fået støtte til betaling af beboerindskud, at du er i restance med leje eller anden pligtig pengeydelse eller om forfalden gæld til boligforeningen.

2.3 Oplysninger om sygdom og funktionsnedsættelser mv.

Det kan også være nødvendigt, at vi behandler oplysninger om, at du har særlige behov, herunder en funktionsnedsættelse, der gør det påkrævet at boligen er indrettet særligt hertil. Sådanne oplysninger kan behandles med henblik på at afklare, om du lever op til de kriterier, der i visse tilfælde giver dig fortrinsret til en bolig med særlig indretning.

Derudover kan det være sagligt, at vi behandler oplysning om, at du er syg, hvis du ønsker at indgå en aftale om fremleje pga. midlertidigt fravær fra boligen i forbindelse med din sygdom.

2.4 Strafbare forhold

Ifølge lovgivningen har vi som boligforening mulighed for at bede boligsøgende fremvise en straffeattest forinden tildeling af bolig i visse afdelinger. Vi kan desuden modtage oplysninger om strafbare forhold, som en beboer har begået inden for eller med virkning i det boligområde, som den pågældende bor i, mod en anden lejer, eller mod en ansat i boligforeningen. Politiet må videregive sådanne oplysninger, når dette er nødvendigt som led i en tryghedsskabende indsats.

Sådanne oplysninger kan endvidere behandles, hvis lejeaftalen hæves, jf. pkt. 5 nedenfor.

2.5 Vores behandling af oplysningerne

Oplysningerne i systemet kan vi eventuelt sammenkøre med oplysninger om andre beboere, fx for at lave forskellige former for statistikker og opgørelser.

Nogle af oplysningerne indarbejder vi i din lejekontrakt. Kontrakten opbevares på din sag hos os, og du får udleveret en kopi. Vi gemmer også oplysningerne elektronisk i vores it-system.

Vores håndtering af dine personoplysninger til brug for administration af dit bolig- og lejeforhold foregår adskilt fra alle andre sager, og kun medarbejdere, der er autoriseret hertil, har adgang til de relevante personoplysninger.

For alle de nævnte personoplysninger gælder, at de behandles i overensstemmelse med de retningslinjer og rammer, persondataloven sætter herfor.

3. **Behandling af persondata i anden sammenhæng**

3.1 Husordensklager

Vi er som boligforening forpligtet til at behandle klager fra lejere og i fornødent omfang agere over for de lejere, der bl.a. tilsidesætter god skik og orden. I forbindelse med vores håndtering af klagesager behandler vi en række personoplysninger elektronisk eller på anden vis.

Der henvises til "Behandling af personoplysninger i forbindelse med husordensklager", der er tilgængelig på www.bbbo.dk.

3.2 Vaskeri

I afdelinger med fælles vaskeri får alle beboere udleveret en vaskebrik. Vasketider, antal brugte maskiner, type af vask samt afregning herfor registreres. Oplysningerne kan tilgås af leverandøren af vaskerier, Nets samt Aarhus Kommune i de tilfælde, huslejeopkrævningen sendes til Aarhus Kommune.

Retsgrundlaget er databeskyttelseslovens § 6, stk. 1, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra b, idet vi opfylder lejekontrakten.

3.3 Co2-niveau

I afd. 4, 5 og 6. registreres temperatur, fugt og CO2-niveau i lejemålene. Data registreres på timebasis og kan tilgås af lejer via "minside". Derudover kan Brabrand Boligforening og KeepFocus tilgå oplysningerne.

3.4 Vand

3.4.1 I de afdelinger Brabrand Boligforening udarbejder vandregnskaber, har vi adgang til at se forbrug på timeniveau, afregning, herunder efter- og tilbagebetaling og eventuelle klager over afregning. Oplysningerne kan desuden tilgås af BA Technologies, Keepfocus og Minol. Afregningen kan desuden ses af Nets samt Aarhus Kommune i de tilfælde, huslejeopkrævningen sendes til Aarhus Kommune.

3.4.2 For så vidt angår de øvrige afdelinger, har vi adgang til aflæsningstal fra Hovedmåleren. Her afregnes direkte med forsyningsvirksomheden.

3.5 Varme

3.5.1 I de afdelinger Brabrand Boligforening udarbejder varmeregnskaber, har vi adgang til at se forbrug på timeniveau, afregning, herunder efter- og tilbagebetaling og eventuelle klager over afregning. Oplysningerne kan desuden tilgås af Keepfocus, BA Technologies og Minol, Nets samt Aarhus Kommune i de tilfælde, huslejeopkrævningen sendes til Aarhus Kommune.

3.5.2 Retsgrundlaget er databeskyttelseslovens § 6, stk. 1, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra b, idet vi opfylder lejekontrakten.

3.6 El

I de afdelinger Brabrand Boligforening udarbejder elregnskaber, har vi adgang til at se forbrug på timeniveau, afregning, herunder efter- og tilbagebetaling og eventuelle klager over afregning. Oplysningerne kan desuden tilgås af Keepfocus, BA Technologies og Minol Nets samt Aarhus Kommune i de tilfælde, huslejeopkrævningen sendes til Aarhus Kommune.

Hvis du har givet os fuldmagt til at tilmelde husstanden til den relevante elhandelsvirksomhed, vil vi endvidere behandle oplysninger til brug for tilmeldingen, herunder det el-produkt, som husstanden benytter.

Retsgrundlaget er databeskyttelseslovens § 6, stk. 1, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra b, idet vi opfylder lejekontrakten.

3.7 Dørkort/nøglelogin

I afd. 2, 4, 6, 7, 10, 11, 12, 15, 19, 21, 24 og 31 har du fået et dørkort (nøglekort), som aktiverer de elektroniske dørlåse hos os. Låsene er koblet til et alarmsystem. Dit dørkort har et nummer, som bliver registreret i en elektronisk log, når du åbner en dør med elektronisk lås. Loggen viser, hvornår dit kort er blevet brugt, og hvor.

Logoplysningerne kan potentielt benyttes til at spore, hvilke døre nøglekortet har været brugt til at åbne, samt tidspunktet herfor. Vi bruger kun oplysninger i helt særlige tilfælde, fx i tilfælde af indbrud. Den elektroniske log overskrives med jævne mellemrum og er altså ikke bestandig. Hvis du afbryder en udløst alarm ved hjælp af dit dørkort, registreres det også.

- 3.7.3 Retsgrundlaget er databeskyttelseslovens § 6, stk. 1, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra f, idet vi forfølger de legitime interesser, der er anført under pkt. 3.8.1.

3.8 Tv-overvågning

Vi foretager i nogle afdelinger tv-overvågning med henblik på at forebygge og opklare kriminalitet, og det er markeret med skiltning de steder, hvor kameraerne er placeret. Der henvises til vores retningslinjer for tv-overvågning, der er tilgængelige på www.bbbo.dk.

3.9 Tv-kanaler

I afdelinger med kollektive tv-aftaler kan vi se, at dit lejemål er tilmeldt grundpakken. Oplysningerne kan desuden tilgås af leverandøren af tv-kanalerne, Nets samt Aarhus Kommune i de tilfælde, huslejeopkrævningen sendes til Aarhus Kommune.

Retsgrundlaget er databeskyttelseslovens § 6, stk. 1, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra b, idet vi opfylder lejekontrakten.

3.10 Parkering

Hvis du lejer en garage, behandler vi oplysningerne på din registreringsattest samt kopi af betalt grøn afgift. Oplysningerne om udgiften til garageleje kan tilgås Aarhus Kommune i de tilfælde, huslejeopkrævningen sendes til Aarhus Kommune.

Hvis du har en handicapparkeringsplads behandler vi dokumentation for, at du eller medlemmer i din husstand er visiteret til en handicapp-plads af Aarhus Kommune. Dokumentationen indeholder ikke konkrete helbredsoplysninger.

Retsgrundlaget er databeskyttelseslovens § 6, stk. 1, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra f, idet vi opfylder lejekontrakten.

3.11 Venteliste

Hvis du er opnoteret på Brabrand Boligforenings venteliste til ekstra kælderrum eller garage, behandler vi også i den forbindelse en række oplysninger om dig. Der henvises til vores beskrivelse om behandling af personoplysninger i punkt 2.

4. I forbindelse med og efter fraflytning

4.1 Oplysninger om opsigelse og baggrunden mv.

I forbindelse med opsigelsen af et lejemål registreres relevante oplysninger om baggrunden for opsigelsen og/eller fraflytningen. Dette sker bl.a., så vi kan dokumentere baggrunden for opsigelsen og/eller fraflytningen.

Lovgivningen giver udlejer en række muligheder for at hæve lejeaftalen. Disse muligheder følger bl.a. af almenlejelovens kapitel 15. Lovgivningen indebærer bl.a., at lejeaftalen kan hæves, hvis leje eller anden pligtig pengeydelse ikke er betalt rettidigt, hvis beboeren har tilsidesat god skik og orden, eller hvis nogen er straffet i medfør af § 4 i lov om forbud mod besøgende i bestemte lokaler for at have modtaget besøgende i eller ved det lejede i strid med et forbud nedlagt i medfør af loven. Dette betyder bl.a., at Brabrand Boligforening kan behandle både fortrolige oplysninger (om fx økonomiske forhold) og følsomme oplysninger (om fx strafbare forhold) i forbindelse med situationer, hvor lejeaftalen hæves.

4.1.3 Retsgrundlaget er almenlejelovens § 90.

Derudover giver lovgivningen mulighed for, at der kan ske videregivelse af personoplysninger mellem boligorganisationer, i tilfælde af at Brabrand Boligforening har opsagt eller ophævet et lejemål beliggende i en bestemt afdeling, når videregivelsen er nødvendig for at styrke den tryghedsskabende indsats i et boligområde.

Retsgrundlaget er almenboligloven § 63 e.

5. Videregivelse, offentliggørelse og sletning

5.1 Modtagere

- 5.1.1 Visse oplysninger opbevares hos vores databehandlere i forbindelse med de drifts- og it-sikkerhedsmæssige opgaver (fx hosting af hjemmeside mv.), vi også får løst eksternt. Opbevaring af oplysningerne hos eksterne samarbejdspartnere (vores databehandlere) er undergivet reglerne i databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven, og der er indgået databehandleraftaler med databehandlerne, der skal sikre, at dine oplysninger bl.a. ikke kommer uvedkommende i hænde.
- 5.1.2 Optagelser fra tv-overvågning, der er sket med henblik på at forebygge og opklare kriminalitet, kan videregives til politiet. Der henvises i den forbindelse til vores retningslinjer for tv-overvågning.
- 5.1.3 Endvidere kan der ske videregivelse i sager om husordensklager. Oplysninger fra klagesager kan i den forbindelse tilgå beboerklagenævnet, ligesom oplysningerne kan tilgå boligretten, der bl.a. kan tage stilling til, om opsigelsen af et lejemål er berettiget.
- 5.1.4 Derudover giver lovgivningen mulighed for, at der kan ske videregivelse af personoplysninger mellem boligorganisationer, i tilfælde af at Brabrand Boligforening har opsagt eller ophævet et lejemål beliggende i en bestemt afdeling, når videregivelsen er nødvendig for at styrke den tryghedsskabende indsats i et boligområde.
- 5.1.5 Dine personoplysninger kan også gives til vores advokater eller andre til brug for løsningen af en konkret opgave. Det kan fx være, hvis Brabrand Boligforening har brug juridisk bistand i en sag, hvor du er involveret, og hvor de relevante personoplysninger derfor skal bruges af vores advokat.
- 5.1.6 I visse tilfælde er Brabrand Boligforening derudover forpligtet til at videregive personoplysninger til kommunen. Dette gælder fx hvis en beboer, der har fået anvist sin bolig af kommunalbestyrelsen inden for det første år af lejeforholdet er i restance med betalingen, og Brabrand Boligforening derefter sender påkrav til beboeren. Kommunalbestyrelsen skal i sådanne situationer tillige underrettes om påkravet. Derudover skal Brabrand Boligforeningen fx give kommunen skriftlig underretning, hvis Brabrand Boligforening anmoder fogedretten om beboerens udsættelse af den lejede bolig grundet betalingsmisligholdelse, således at de sociale myndigheder kan bistå beboeren.
- 5.2 Offentliggørelse
- 5.2.1 Vi offentliggør ikke oplysninger om vores lejere eller andre beboere. Det kan dog ske, at vi offentliggør harmløse situationsbilleder, der tages i forbindelse med arrangementer, som Brabrand Boligforening eller boligafde-

lingen afholder. Sådanne billeder har til formål at vise en bestemt begivenhed eller aktivitet, men det kan ikke udelukkes, at der vil optræde genkendelige billeder af beboere mv. i den sammenhæng. Retsgrundlaget er databeskyttelseslovens § 6, stk. 1, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra f. Behandlingen er nødvendig for vores legitime interesse i at vise omverdenen, at der foregår sociale aktiviteter i Brabrand Boligforening.

5.3 Sletning af data

Persondataloven indeholder ikke specifikke regler om, hvornår personoplysninger skal slettes. Dette skal afgøres af os som dataansvarlige i den enkelte situation. Ved vurderingen heraf skal der navnlig lægges vægt på, om en fortsat opbevaring tjener et sagligt formål.

Vi anser hensynet til at kunne opbevare dokumentation for historikken i forbindelse med udlejning af din bolig, herunder at vi har mulighed for at se, hvilke skridt der tidligere er foretaget, for et sagligt formål. De data, vi bruger til at administrere dit lejeforhold, vil derfor som udgangspunkt først blive slettet, efter du er fraflyttet. Dette vil almindeligvis være 5 år efter fraflytning.

Øvrige oplysninger om dig, som ikke er nødvendige at opbevare for at administrere lejeforholdet, vil blive slettet på det tidspunkt, hvor der ikke længere er noget sagligt behov for fortsat opbevaring, eller hvis lovgivningen i øvrigt pålægger os at slette disse oplysninger på et bestemt tidspunkt.

Når du henvender dig med en anmodning om at få rettet eller slettet dine personoplysninger, undersøger vi, om betingelserne er opfyldt, og gennemfører i så fald ændringer eller sletning så hurtigt som muligt.

Der henvises i øvrigt til vores politik om sletning af personoplysninger om beboere, der kan findes på www.bbbo.dk

6. Dine rettigheder

Persondataloven giver dig forskellige rettigheder, når vi behandler persondata om dig elektronisk. Og loven pålægger os visse pligter – som fx at fortælle dig, at vi har indsamlet eller vil indsamle persondata om dig.

Du har i den forbindelse ret til at:

- anmode om at få indsigt i, hvilke oplysninger vi behandler om dig (i henhold til databeskyttelsesforordningens artikel 15),

- anmode om, at vi berigtiger de personoplysninger, vi behandler om dig (i henhold til databeskyttelsesforordningens artikel 16),
- anmode om, at vi sletter de personoplysninger, vi behandler om dig (i henhold til databeskyttelsesforordningens artikel 17),
- anmode om, at vi begrænser vores behandling af dine personoplysninger (i henhold til databeskyttelsesforordningens artikel 18),
- anmode om dataportabilitet i det omfang, dette måtte blive aktuelt (i henhold til databeskyttelsesforordningens artikel 20), samt
- gøre indsigelse mod vores behandling af dine personoplysninger (i henhold til databeskyttelsesforordningens artikel 21).

Der henvises i øvrigt til vores politikker mv., der tillige indeholder en beskrivelse af særlige behandlinger af personoplysninger, herunder behandling af personoplysninger i forbindelse med tv-overvågning, behandling af personoplysninger i forbindelse med husordensklager og slettepolitik.

Du kan læse mere om databeskyttelseslovgivningen og dine rettigheder på Datatilsynets hjemmeside www.datatilsynet.dk.

Du har som nævnt ret til at gøre indsigelse over vores behandling af dine personoplysninger, og du kan – hvis du fx ikke er enig i vores afgørelse i forhold til din indsigelse – klage over vores behandling af dine personoplysninger til Datatilsynet (se kontaktoplysninger nedenfor).

7. Kontaktoplysninger

7.1 Boligorganisationen

Brabrand Boligforening
Rymarken 2
8210 Aarhus V
Tlf.: 89 31 71 71
E-mail: brabrand@bbbo.dk

7.2 Datatilsynet

Datatilsynet
Borgergade 28, 5
1300 København K
Tlf. 33 19 32 00
E-mail: dt@datatilsynet.dk

05. februar 2019/ 1. version